

УТВЕРЖДЕНО  
и введено в действие  
приказом директора МБОУ  
«Грязенятская основная школа»  
от 10.01.2017 года № 03

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**

Рассмотрен Советом родителей  
(протокол № 01 от 10.01.2017 года).

Рассмотрен Советом обучающихся  
(протокол № 01 от 10.01.2017 года).

Принят с учётом мотивированного мнения  
ПК работников школы (решение № 04 от 10.01.2017 года).

Принят на заседании Педагогического совета  
(протокол № 03 от 10 января 2017 года)

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.13 ч.3 ст.28), Уставом МБОУ «Грязянтская основная школа» (далее Школа) и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, организацию и технологию внутренней системы оценки качества образования, а также права и обязанности участников внутренней системы оценки качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования - это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.3.2. Система оценки качества образования - это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям, система хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели мониторинга качества образования - это комплекс показателей, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.3.4. Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.3.5. Система мониторинга качества образования - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования Школы в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

1.3.6. Экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.3.7. Критерий - признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Школы.

1.5. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией

Школы, педагогическими работниками наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Школы трудовых договоров (в т.ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, Школы в области образования).

1.6. Система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию Школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и другие) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в Школе являются участники образовательных отношений.

1.8. Положение о внутренней системе оценки качества образования принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором. Педагогический совет Школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1 Цель - непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Школой, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования информацией о состоянии и динамике качества образования в Школе.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функции системы внутреннего мониторинга качества образования:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве

образования;

- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

2.4. Система оценки качества образования отражает образовательные достижения учеников и образовательный процесс. Это интегральная характеристика системы общего образования Школы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования включает в себя:

- администрацию Школы;
- школьное методическое объединение педагогов;
- рабочие (творческие) группы педагогов.

3.2. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют заместитель директора школы по УВР, руководитель ШМО, учителя, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором Школы.

3.3. Администрация Школы:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования Школы и приложений к ним, утверждает приказом директора Школы и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на

совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях;

-обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

-организует систему мониторинга оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный, региональный, федеральный уровни системы оценки качества образования, формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад, отчет о самообследовании Школы);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

3.4. Методическое объединение педагогов, рабочие группы педагогов:

-участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;

-участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Школы;

-содействуют проведению подготовки работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

-готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

#### **4. Организация и технология внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Внутренняя система оценки качества образования проводится в соответствии с циклограммой оценки качества образования. Циклограммой определяются объекты мониторинга, показатели, методы измерения, периодичность, ответственные исполнители и формы предоставления данных (Приложение № 1), обязательные для исполнения работниками Школы. Периодичность и виды мониторинговых исследований определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Школе.

4.2. Проведение мониторинга предполагает использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.3. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга, целей, содержания, диагностического инструментария;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.4. Основными объектами оценки качества образования являются:

- общеобразовательные программы основные, дополнительные;
- педагогические работники;
- обучающиеся;
- образовательный процесс;
- учебно-материальная база.

**4.5. Система оценки качества образования осуществляется по трем направлениям, включающим вышеперечисленные объекты мониторинга:**

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

4.6. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы Школы.

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной аттестации, мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития Школы. Их осуществление проводится специалистами Школы, педагогическими работниками.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные образовательные результаты обучения;
- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

4.7. Для оценки качества реализации образовательного процесса определены следующие показатели:

- общеобразовательные программы основные и дополнительные (соответствие структуры и содержания требованиям стандартам);

- рабочие программы по предметам учебного плана (соответствие УМК образовательным программам), программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество образовательного процесса;
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований ФГОС;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

4.8. Для оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, определены следующие показатели:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение, организация питания;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, родительский комитет, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- удовлетворённость учеников и родителей (законных представителей) условиями в Школе.

4.9. Оценочные процедуры мониторинга:

- тестирование
- анкетирование, ранжирование,
- экспертное оценивание,
- измерение (проведение контрольных и других работ),
- статистическая обработка информации и другие

4.10. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.11. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

4.12. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

4.15. Субъекты учебно-воспитательного процесса Школы имеют право на конфиденциальность информации.

## **5. Права и ответственность участников внутренней системы оценки качества образования**

5.2. За организацию мониторинга несут ответственность:

5.2.1. за дидактический мониторинг - заместитель директора по УВР

5.2.2. за воспитательный мониторинг – заместители директора по УВР, руководитель ШМО классных руководителей;

5.2.3. за управленческий мониторинг - директор Школы.

## **6. Результаты системы оценки качества образования**

6.1. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости. Итоги работы оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях ШМО.

6.3. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- созданию системы измерителей для различных пользователей, позволяющей эффективно достичь основных целей системы качества образования.

Приложение № 1 к  
Положению о внутренней  
системе  
оценки качества образования

**Циклограмма внутренней системы оценки качества образования**

№ п/п	объекты мониторинга	показатели	методы измерения	ответственный	практический выход	
					периодичность измерения	форма предоставления данных
<b>I. Качество образовательных результатов</b>						
1	Предметные результаты обучения обучающихся	Для каждого предмета учебного плана определяется: -текущая успеваемость, доля неуспевающих, -качество знаний (доля обучающихся на «4» и «5»), -средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики (ОГЭ, ЕГЭ для части предметов и другие)	Стартовая диагностика, промежуточная и итоговая аттестация	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	4 раза / по факту проведения	Отчёт классного руководителя, анализ контрольных работ, аналитическая информация
2	Метапредметные результаты обучения обучающихся	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов	Наблюдение, комплексные работы, проектная деятельность	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, классные руководители, учителя	в течение года	Аналитическая информация
3	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов (высокий, средний, низкий)	Тестирование, в том числе по программам внутришкольного мониторинга или с использованием независимых центров педагогических измерений	Классные руководители, зам. директора УВР, учителя	не менее 1 раза в год	Отчет по факту проведения
4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся по группам здоровья. Уровень физической подготовленности. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение, медосмотр	Классные руководители, зам. директора УВР, учитель физической культуры	2 раза в год  4 раза в год	Классный журнал, публичный доклад, отчет учителя физической культуры
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д.	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школы, района, области, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: школы, района, области, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школы, района, области, России. Доля победителей (призеров) спортивных соревнований на уровне: школы, района, области, России.	Экспертиза	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, классные руководители, учитель физической культуры	1 раз в год	Портфолио, публичный доклад, система БАРС, отчет классного руководителя
6	Удовлетворённость родителей качеством	Доля родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных	Анкетирование	Зам. директора по УВР,	1-2 раз в год	Сводная информа-

	образовательных результатов	результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.		классные руководители		ция
7	Профессиональное самоопределение обучающихся	Доля выпускников 9, 11-го классов, поступивших в учебные заведения на бюджетную форму обучения	Экспертное оценивание	Классные руководители	1 раз в год	Отчет, публичный доклад
<b>II. Качество реализации образовательной деятельности</b>						
8	Основные образовательные программы (ООП)	Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС, соответствие направленности и содержания ООП типу ОУ, соответствие способов, форм и порядка реализации ООП санитарно-гигиеническим требованиям, соответствие УМК ООП, удовлетворенность родителей структурой и содержанием ООП.	Экспертиза  Учет мнения	Директор, зам. директора по УВР	1 раз в год	Приказ об утверждении.
9	Дополнительные образовательные программы	Количество реализуемых дополнительных программ, число обучающихся по конкретным доп. образовательным программам, удовлетворенность родителей реализацией доп. образовательных программ.	Экспертиза  Учет мнения	зам. директора по УВР, классные руководители	1 раз в год	ОШ -1, ОО-1, анализ работы ОУ
10	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС, полное выполнение учебных планов и рабочих программ	Экспертиза	зам. директора по УВР	2 раз в год	Отчет
11	Образовательный процесс	Образовательные технологии, используемые в ОП. Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения. Соблюдение прав и интересов участников образовательных отношений.	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	1 раз в год	Планы проведения и анализы уроков и мероприятий
12	Обучающиеся	Общая численность обучающихся по полу, возрасту. Наполняемость классов. Степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5 классов. Количество обучающихся их социально-неблагополучных семей. Количество занятий, пропущенных обучающимися без уважительных причин	Экспертиза	Зам. директора по УВР, инспектор по охране прав детей	1 раз в год	ОШ-1, ОО-1, тарификационный список, социальный паспорт, классный журнал
13	Организация внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»	Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне. Динамика развития личностных результатов обучающихся. Продуктивность деятельности	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Не менее 1 раза в год	мониторинг
14	Качество реализации воспитательной системы	Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений. Уровень воспитанности обучающихся.	Анкетирование, тестирование	Зам. директора по УВР	Не менее 1 раза в год	Сводная информация, план ВШК,

		<p>Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы. Динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня.</p> <p>Удовлетворённость обучающихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями.</p>			1 раз в год	<p>отчетность, лист самооценки проф. деятельности</p> <p>Сводная информация</p>
15	Качество методического сопровождения ОП	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. Качество методической деятельности ШМО, качество работы библиотеки	Экспертиза	Зам. директора по УВР	1 раз в год	Портфолио учителя, сайт, протоколы
<b>III. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>						
17	Материально-техническое обеспечение	<p>Соответствие учебно-методического, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.</p> <p>Оснащенность Школы (водоснабжение, теплоснабжение, канализация, пожаробезопасность, система безопасности, ремонт, столовая, спортивный зал, наличие оборудованных кабинетов, благоустроенность территории, библиотека)</p> <p>Удовлетворенность родителей (законных представителей).</p>	<p>Экспертиза</p> <p>Анкетирование, НОКО</p>	Директор школы	не менее 1 раза в год	<p>Акты-разрешения, акты осмотра кабинетов, сайт школы, ОО-1, анализ работы</p> <p>сводная информация</p>
22	Кадровое обеспечение	<p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию;</p> <p>численность педагогов, административно-управленческого, обслуживающего персонала;</p> <p>доля педагогических работников, имеющих первую, высшую квалификационные категории; педагогический стаж;</p> <p>доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>количество молодых специалистов;</p> <p>качество и результативность педагогических работников, уровень инновационной деятельности педагога.</p>	Экспертиза	Директор школы, зам. директора по УВР	1 раз в год	<p>Книга учета личного состава, личные дела, графики курсовой подготовки, план работы и развития кабинета, самоанализ педагогической деятельности, план самообразования, портфолио, сайт</p>

### **1. Качество успеваемости обучающихся :**

#### 1.1. Вычисление **качества успеваемости** (в %) обучающихся:

- Количество обучающихся, получивших «5», «4», «3», разделить на количество обучающихся, выполнявших работу, умножить на 100%.

#### 1.2. **Уровни успеваемости** обучающихся:

- Оптимальный уровень (100%-90%);
- Допустимый уровень (89%-75%);

- Удовлетворительный уровень (74% -50%);
- Тревожный уровень (49%-40%);
- Критический уровень (39%- 0%).

## **2.Качество знаний обучающихся :**

### 2.1.Вычисление **качества знаний обучающихся** (в %):

- Количество учащихся, получивших «5», «4», разделить на количество обучающихся, выполнявших работу, умножить на 100% .

### 2.2.Уровни **качества знаний** обучающихся:

- Оптимальный уровень (100%-50%);
- Допустимый уровень (49%-30%);
- Удовлетворительный уровень (29% -25%);
- Тревожный уровень (24%-15%);
- Критический уровень (14%-0%);

## **3.Степень обученности обучающихся (в %) :**

### 3.1.**Вычисление степени обученности** обучающихся:

- Количество учащихся, получивших «5», умножить на 100;
- Количество учащихся, получивших «4», умножить на 64;
- Количество учащихся, получивших «3», умножить на 36;
- Количество учащихся, получивших «2», умножить на 14;
- Количество неаттестованных учащихся, умножить на 7;

*Сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.*

### 3.2.Уровни **степени обученности** обучающихся:

- Оптимальный уровень (100%-64%);
- Допустимый уровень (64%-49%);
- Удовлетворительный уровень (48% -36%);
- Тревожный уровень (35%-20%);
- Критический уровень (19%-0%);

## **4.Средний балл обучающихся:**

### 1. Вычисление среднего балла учащихся:

- Количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;
- Количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
- Количество обучающихся получивших «3», умножить на 3;
- Количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;

*Сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.*